

**FUNZIONI STRUMENTALI AL POF**  
**Scheda per la relazione finale****A.s. 2020-2021** Docente

Anna Rita Paiella

 Funzione strumentale assegnata (area e compiti)**Area 1: PTOF**

- Gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- Coordinamento delle attività curriculari ed extracurriculari inserite nel PTOF
- Raccordo con le altre F.S., i referenti dei singoli progetti, i direttori dei dipartimenti, e i responsabili delle commissioni
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico e, relativamente a specifiche questioni di
  - natura economico-amministrativa, con il DSGA per la realizzazione del piano annuale dell'offerta formativa
- Raccordo con l'area del personale docente e non per la rilevazione del fabbisogno formativo e con attuazione alle attività di formazione deliberate dal Collegio dei Docenti
- Pubblicazione dei materiali sul sito della scuola per promuoverne la diffusione tra gli insegnanti e il personale tutto
- Promozione dei contatti con associazioni che si occupano di formazione e sviluppo professionale
- Predisposizione della modulistica per le attività scolastiche
- Soggetti coinvolti: tutti

 Obiettivi perseguiti/risultati raggiunti

Gli obiettivi sono quelli elencati nell'area e solo in parte sono stati raggiunti. I problemi di tipo sanitario relativi alla pandemia ancora in atto, l'introduzione a più riprese della DAD, hanno fatto sì che le attività di raccordo con personale docente e non e la promozione dei contatti con associazioni e altri enti che si occupano di formazione e sviluppo professionale sono state svolte in modo ridotto.

 Sintesi delle attività e delle iniziative attuate

L'attività svolta è stata articolata in 2 aree:

**1) Organizzazione e presentazione dei Progetti PTOF:**

- a) preparazione tabella riassuntiva dei progetti PTOF da presentare al Collegio per l'approvazione
- b) preparazione tabella riassuntiva all'inizio dell'a.s. per i Consigli di Classe.
- c) raccolta e organizzazione dei nuovi progetti relativi all'a.s. 2020-2021

**2) Rielaborazione e aggiornamento del PTOF** Incontri con commissioni/gruppi afferenti alla F.S.

Non è stata formata nessuna commissione per l'area 1

- Descrizione delle strategie utilizzate per promuovere l'informazione ed il raccordo con i colleghi, le altre F.S., il Dirigente scolastico, il territorio.

I contatti con i colleghi, le altre F.S. e il Dirigente scolastico, sono stati mantenuti , attraverso incontri programmati in piattaforma, sia in orario extracurricolare, sia con scambi di mail e/o Chat.

- Motivi che hanno ostacolato il pieno raggiungimento degli obiettivi

Introduzione a più riprese della DAD. Frammentazione dell'orario scolastico e quindi ulteriore riduzione di interscambio con docenti e operatori scolastici.

- Proposte concrete per lo sviluppo della funzione e la riprogettazione

Sicuramente il ritorno ad una situazione sanitaria normale favorirà la creazione di un piano dell'offerta formativa di più ampio respiro per il prossimo anno che potrà inoltre avvalersi dei progressi a livello di competenze informatiche di tutto il personale della scuola. Già quest'anno, comunque, i progetti presentati sono stati adattati rendendoli più fruibile e idonei a condizioni scolastiche così cambiate.

- Autovalutazione finale** (min. 1 - max. 7)

1. Grado di raggiungimento degli obiettivi

1	2	3	4	X	6	7
---	---	---	---	---	---	---

2. Grado di efficacia degli interventi svolti

1	2	3	4	X	6	7
---	---	---	---	---	---	---

3. Grado di soddisfazione professionale per la funzione svolta

1	2	3	4	X	6	7
---	---	---	---	---	---	---

Data 22/5/ 2021

Firma

Anna Rita Paiella